

ALGEMENE VOORWAARDEN – Boxing by Shey (Shedya Elizabeth)

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Dienstverlener:** Shedya Manz, gediplomeerd hulpverlener en SKJ-geregistreerd jeugd- en gezinsprofessional, handelend onder Boxing by Shey (KVK 91797276);
 - **Cliënt:** de natuurlijke persoon die deelneemt aan een dienst of product;
 - **Overeenkomst:** iedere afspraak tussen dienstverlener en cliënt;
 - **Traject:** een overeenkomst met een vaste duur en/of een vastgesteld aantal sessies;
 - **Abonnement:** een doorlopende overeenkomst met periodieke betaling zonder vooraf bepaalde einddatum.
-

Artikel 2 – Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en producten van de dienstverlener, zoals coaching, kickboks sessies, groepstrajecten en andere vormen van begeleiding, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

Artikel 3 – Aard van de dienstverlening

De dienstverlening bestaat uit een combinatie van coaching en fysieke training (waaronder kickboksen), gericht op persoonlijke ontwikkeling, bewustwording en weerbaarheid.

De begeleiding is geen therapie en vervangt geen medische of psychologische behandeling. De dienstverlener zet zich volledig in voor het proces van de cliënt, maar kan geen specifieke resultaten garanderen.

Artikel 4 – Deelname en geschiktheid

De coaching is bedoeld voor meiden en vrouwen vanaf 12 jaar. Voor deelname aan fysieke sessies is het belangrijk dat de cliënt zich fysiek en mentaal in staat voelt om veilig mee te doen.

Bij twijfel kan de dienstverlener vragen om een medische verklaring.

Artikel 5 – Minderjarigen

Voor deelnemers jonger dan 16 jaar is toestemming van een ouder of verzorger nodig.

De dienstverlener werkt volgens de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Wanneer er zorgen zijn over veiligheid, wordt gehandeld volgens de geldende richtlijnen.

Artikel 6 – Intake en verantwoordelijkheid

Voorafgaand aan deelname vindt een intake of kennismaking plaats. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor het delen van juiste en volledige informatie over fysieke en mentale gezondheid.

Deelname gebeurt op eigen verantwoordelijkheid.

Artikel 7 – Afspraken en aanwezigheid

Wanneer een cliënt meer dan 10 minuten te laat is, komt de sessie te vervallen. Deze wordt niet ingehaald en er vindt geen restitutie plaats.

Een afspraak kan tot 24 uur van tevoren kosteloos worden geannuleerd of verzet. Bij latere afmelding of het niet verschijnen op een afspraak vervalt de sessie. Alleen in situaties van overmacht kan hiervan worden afgeweken, ter beoordeling van de dienstverlener.

Artikel 8 – Strippenkaarten

Strippenkaarten zijn geldig gedurende de periode die bij aankoop is afgesproken, met een maximum van 12 maanden. Niet gebruikte sessies vervallen na deze periode.

Er vindt geen restitutie plaats voor ongebruikte strippen.

Artikel 9 – Trajecten

De dienstverlener werkt voornamelijk met trajecten, bestaande uit meerdere sessies binnen een afgesproken periode. Betaling vindt vooraf plaats of via een overeengekomen termijnregeling.

Wanneer een cliënt besluit het traject voortijdig te beëindigen, blijft de betalingsverplichting bestaan. Reeds betaalde bedragen worden niet gerestitueerd, tenzij er sprake is van uitzonderlijke persoonlijke omstandigheden, ter beoordeling van de dienstverlener.

Artikel 10 – Abonnementen en opzegging

Een abonnement loopt door totdat het wordt opgezegd. Betaling vindt plaats volgens de afgesproken frequentie.

Opzeggen kan op ieder moment en dient schriftelijk te gebeuren, bijvoorbeeld via e-mail. Er geldt een opzegtermijn van één maand. Deze gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de opzegging.

Dit betekent dat het abonnement altijd nog één volledige maand doorloopt na opzegging. Gedurende deze periode blijft de betalingsverplichting bestaan, ongeacht of de cliënt gebruik maakt van de diensten.

Artikel 11 – Betaling

Betaling dient te gebeuren zoals vooraf afgesproken. Wanneer een betaling uitblijft, heeft de dienstverlener het recht om deelname tijdelijk op te schorten.

De betalingsverplichting blijft in dat geval bestaan. Eventuele kosten die gemaakt worden om openstaande bedragen te innen, komen voor rekening van de cliënt.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

Deelname aan de diensten, en in het bijzonder aan fysieke activiteiten zoals kickboksen, gebeurt op eigen risico.

De dienstverlener is niet aansprakelijk voor lichamelijk of psychisch letsel, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid. De cliënt blijft verantwoordelijk voor eigen keuzes en gedrag.

Artikel 13 – Vertrouwelijkheid

De dienstverlener gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met alle persoonlijke informatie en gesprekken.

Gegevens worden alleen gedeeld met derden wanneer de cliënt daar schriftelijk toestemming voor geeft, tenzij de veiligheid van de cliënt of anderen in het geding is.

Artikel 14 – Privacy en AVG

Persoonsgegevens worden verwerkt volgens de geldende privacywetgeving (AVG). Meer informatie is te vinden in de privacyverklaring op de website.

Artikel 15 – Klachtenregeling

Wanneer de cliënt een klacht heeft, wordt verwacht dat deze eerst in gesprek wordt gebracht met de dienstverlener. Indien nodig kan gebruik worden gemaakt van de klachtenregeling via het SKJ.

Artikel 16 – Intellectueel eigendom

Alle materialen, werkvormen en methodieken die worden gebruikt of verstrekt, blijven eigendom van de dienstverlener. Deze mogen niet zonder toestemming worden gedeeld, gekopieerd of commercieel gebruikt.

Artikel 17 – Groepstrajecten

Groepstrajecten gaan door bij voldoende aanmeldingen. Wanneer een traject niet doorgaat, worden reeds betaalde bedragen terugbetaald.

Artikel 18 – Gedrag en veiligheid binnen groepen

Binnen groepssessies wordt verwacht dat iedereen respectvol met elkaar omgaat.

Wanneer er sprake is van grensoverschrijdend gedrag, kan de dienstverlener besluiten de cliënt uit te sluiten van verdere deelname. In dat geval vindt geen restitutie plaats.

Artikel 19 – SKJ-registratie en beroepscode

De dienstverlener is geregistreerd bij het SKJ en werkt volgens de bijbehorende beroepscode. Dit betekent dat er gewerkt wordt met zorgvuldigheid, verantwoordelijkheid en voortdurende professionele ontwikkeling.

Artikel 20 – Uitval of overmacht

Wanneer de dienstverlener door ziekte, zwangerschap of andere overmacht tijdelijk niet kan werken, wordt in overleg gezocht naar een passende oplossing, zoals het verplaatsen of pauzeren van sessies.

Er vindt geen restitutie plaats, tenzij het traject volledig wordt geannuleerd.

Artikel 21 – Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing. Bij geschillen wordt eerst samen gezocht naar een oplossing.

Artikel 22 – Herroepingsrecht bij online aanmelding

Bij online aankoop heeft de cliënt recht op een wettelijke bedenktijd van 14 dagen.

Wanneer de cliënt er expliciet voor kiest om de dienstverlening binnen deze periode te laten starten, vervalt het herroepingsrecht zodra de dienst is begonnen.

Dit recht geldt niet voor digitale producten zoals online trainingen of werkboeken.

Artikel 23 – Fysiek contact en veiligheid bij kickboksen

De cliënt is zich ervan bewust dat kickboksen een sport is waarbij fysieke inspanning en contact horen.

Deelname gebeurt op eigen risico. De cliënt verklaart zich fysiek en mentaal in staat om deel te nemen en volgt de instructies van de dienstverlener op.

Het gebruik van beschermingsmateriaal is verplicht wanneer dit van toepassing is.

Artikel 24 – Samenwerking met derden

Wanneer de cliënt al begeleiding ontvangt van een andere hulpverlener of instantie, kan – uitsluitend met toestemming – afstemming plaatsvinden.

Dit gebeurt altijd in het belang van de cliënt en binnen de geldende privacyregels.

Artikel 25 – Beëindiging van de samenwerking

De cliënt heeft altijd het recht om de samenwerking te beëindigen.

Bij trajecten en strippenkaarten geldt dat reeds betaalde bedragen niet worden terugbetaald. Alleen in uitzonderlijke situaties, zoals zwaarwegende persoonlijke omstandigheden, kan hiervan worden afgeweken.

De dienstverlener behoudt zich het recht voor om de samenwerking te beëindigen wanneer de cliënt zich niet aan afspraken houdt, de veiligheid in het geding komt of voortzetting niet langer passend is.

Artikel 26 – Overmacht

In situaties van overmacht, zoals langdurige ziekte of andere ingrijpende omstandigheden, wordt de cliënt zo snel mogelijk geïnformeerd.

Er wordt samen gekeken naar een passende oplossing, zoals het verplaatsen van sessies of – indien redelijk – een gedeeltelijke restitutie.